

Pour le service relations internationales

**Chargé(e) de mission partenariats
Afrique/Amérique du Nord (H/F)**

Contrat d'apprentissage

Au sein de la direction des stratégies environnementales territoriales, sous la responsabilité du chef du service relations internationales de Châtellerault, en concertation étroite avec la direction attractivité et développement économique de Grand Châtellerault, vous participez au développement des partenariats économiques techniques et culturels, d'enseignement et de formation avec les Amériques et l'Afrique.

Vos activités seront les suivantes :

- **Mettre en œuvre le volet attractivité économique des relations entre Châtellerault, Grand Châtellerault et leurs partenaires internationaux.**
- **Développer un réseau de prescripteurs et investisseurs internationaux vers Grand Châtellerault**
- **Accompagner les acteurs économiques, sociaux et culturels du territoire dans leur développement international.**
- **Contribuer à l'organisation d'événements participant au rayonnement international du territoire**
- **Mobiliser et administrer les instruments de financement des partenariats internationaux**
- **(Se former à) et maintenir une base de données cartographique (Qgis)**

Vous avez au minimum une formation Bac + 3 type licence et préparez une formation Bac+5 type master en négociation technique ou commerciale à l'international, sciences politiques, Langues Étrangères Appliquées, Institut d'Administration des Entreprises / Institut de Préparation à l'Administration Générale...ou équivalent.

Vous souhaitez appliquer vos connaissances de l'action extérieure des collectivités territoriales et des politiques extérieures orientées vers les opérateurs économiques, culturels et sociaux du territoire. Vous souhaitez approcher les institutions multilatérales notamment panafricaines avec pragmatisme.

Vous êtes trilingue : français, anglais, portugais.

Vous avez vécu, si possible, une expérience internationale au cours de vos études.

Accrocheur(euse), d'un tempérament de développeur(euse) et d'une solide aisance relationnelle, vous aimez proposer des solutions et faites preuve de créativité. Vous vous préparez à la négociation en contexte interculturel, vous êtes rigoureux, autonome, dynamique, curieux(se), et prêt-e à appliquer la gestion de projets dans un environnement très opérationnel.

Poste à pourvoir à la rentrée scolaire 2021.

Les candidatures (lettre de motivation avec CV) sont à adresser au plus tard le 21 juillet 2021 par courrier - à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Grand Châtellerault, Direction des ressources humaines, 78 boulevard Blossac – CS 90618, 86106 CHATELLERAULT Cedex ou par mail – recrutement@grand-chatellerault.fr