



1 CHARGE DES RELATIONS INTERNATIONALES (H/F) 1 CHARGE DES RELATIONS EUROPEENNES (H/F) Cabinet du Maire

Au sein de la Direction des Relations internationales, 2 postes de chargés de relations internationales et européennes sont à pourvoir. Il s'agit de postes à **temps complet** relevant du cadre d'emplois **des rédacteurs ou techniciens territoriaux**. (Cotation GF6).

MISSIONS

Rattaché(e) au chef de service des relations internationales, vous concrétisez et mettez en œuvre l'action internationale de la collectivité, au travers du montage, de la réalisation et du suivi d'actions et de partenariats sur le plan international.

À ce titre, vous serez chargé de :

- Développer des actions, coordonner et animer les échanges avec les partenaires existants
- Assurer la recherche de financements externes, répondre aux appels à projets
- Assurer la gestion, le suivi administratif et financier des actions mises à place et des instances de coordination
- Accompagner et coordonner les services internes dans leurs actions internationales
- Instruire les demandes de subventions adressées à la ville et suivre la bonne exécution des projets et comptes rendus
- Organiser et coordonner des événements dans le cadre de l'action internationale et de la promotion de la ville

CONDITIONS D'EXERCICE

Localisation du poste : Esplanade de l'hôtel de ville - Annecy

Temps de travail hebdomadaire : 35 H Flexi avec JRJT en compensation

Contraintes particulières : travail en soirée, travail le WE possible et déplacements à l'étranger

PROFIL REQUIS

Bac +2 en management de projet, relations internationales.

Connaissances des enjeux des relations internationales.

Maîtrise de la gestion projet.

Maîtrise de l'anglais et une deuxième langue étrangère serait un plus.

Les qualités attendues du candidat sont :

- Curiosité intellectuelle
- Diplomate et pédagogue
- Sens de l'organisation et du collectif
- Esprit d'initiative
- Capacité à communiquer

Les agents intéressés et titulaires du cadre d'emplois des **rédacteurs ou techniciens territoriaux**, adresseront leur candidature (CV et lettre de motivation + dernier arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires + attestation RQTH pour les personnes en situation de handicap) à M. le Maire, Direction des Ressources Humaines, **avant le 5 septembre 2021**. Les agents contractuels peuvent se porter candidats.

Les entretiens se dérouleront le mardi 21 septembre 2021.