

La Communauté Université Grenoble Alpes recrute un(e) chargé(e) de projets pour la mise en place d'une base de données « Relations Internationales »

Intitulé du poste	Chargé(e) de projets pour la mise en place d'une base de données « Relations internationales » H/F
BAP et Emploi-type Référens	BAPJ : Gestion et pilotage Valorisation de la recherche et coopération internationale
Filière professionnelle - Famille	RELATIONS INTERNATIONALES
Niveau de recrutement	Ingénieur d'études (IGE) ou équivalent, titulaire de la fonction publique ou contractuel
Catégorie et grade	Catégorie A - IGE - Echelon selon expérience
Durée du contrat	CDD de 6 mois avec période d'essai
Rémunération	En fonction de l'expérience et en référence aux grilles de rémunération de la fonction publique.
Diplôme requis et expérience professionnelle	Bac + 5 - expérience souhaitée
Encadrement	<input type="checkbox"/> Oui nombre de personnes <input checked="" type="checkbox"/> Non
Affectation et lieu de travail	Services des Relations Internationales Campus de Saint Martin d'Hères
Quotité de temps de travail et contraintes particulières	100%
Poste à pourvoir pour le	Dès que possible
Contact (mail)	elisa.g langeaud@univ-grenoble-alpes.fr , nadine.marais@univ-grenoble-alpes.fr

Contexte et environnement de travail

La Direction des Relations Internationales de la COMUE Université Grenoble Alpes a pour mission d'accueillir les publics internationaux (étudiants, doctorants, chercheurs), d'assurer la promotion internationale du site ainsi que de développer les partenariats stratégiques internationaux. La communauté Université Grenoble Alpes a pour ambition de créer un campus international. Il s'agit d'un projet ambitieux inscrivant l'université dans un contexte d'excellence sur le long terme. Le site Université Grenoble Alpes compte 8000 étudiants étrangers de 180 nationalités. A cela s'ajoutent les chercheurs et personnels internationaux.

Le chargé(e) de projets est placé sous l'autorité de la Directrice des Relations Internationales. Les missions se feront en étroite collaboration avec les établissements membres.

Missions : Rédiger un cahier des charges en vue de la mise en place d'une base de données pour les relations internationales de la Communauté Université Grenoble Alpes et ses établissements membres. Dans le cadre d'une vision consolidée en matière de relations internationales de chacun des membres, le projet participe à la construction d'une université de rang mondial.

Activités principales :

- Organiser et coordonner les réunions avec les experts fonctionnels et les groupes de travail des utilisateurs pour rédiger les cahiers des charges, rédiger les cahiers de tests.
- Etudier les possibilités de rapprochement entre une future base de données et les autres logiciels de gestion concernés (Moveon, APOGEE, SIFAC, HARPEGE,...) ;
- Etre l'interface de l'ensemble des acteurs au sein des établissements et de la Direction des Relations Internationales de la COMUE sur cette thématique.

Savoir-faire :

- Avoir une bonne connaissance de la gestion des relations internationales
- Maîtriser l'anglais (lu, écrit et parlé)
- Maîtriser les logiciels courants et spécifiques
- Avoir de solides connaissances en systèmes d'information
- Connaissance approfondie des langages de requête de bases de données (SQL, PL/SQL). Connaissance des annuaires LDAP et Active Directory. Connaissance en écriture de scripts en commandes en shell Unix/Linux.
- Savoir organiser la circulation de l'information en interne et auprès des partenaires externes
- Conduire une démarche de projet (respect des délais, reporting, animation...)
- Transmettre l'information sur des supports appropriés
- Faire de la veille technologique, partager et échanger les bonnes pratiques

Savoir être :

- Savoir travailler en équipe et réseau
- Savoir animer des formations
- Gérer et respecter la confidentialité des données.

Déplacements possibles pour réaliser un benchmark des bases de données existantes et des bonnes pratiques en la matière.

La Comue considère la diversité de ces équipes comme un levier d'engagement essentiel. Elle porte une attention particulière à l'inclusion sociale. Tous les postes publiés par la Comue sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Envoi des candidatures (lettre de motivation et curriculum vitae obligatoires) jusqu'au 13 février 2017 au soir, délai de rigueur à :

Contact :

Les candidatures seront transmises impérativement :

- A la Direction des Relations Internationales de la ComUE : elisa.g langeaud@univ-grenoble-alpes.fr
- Et au service des ressources humaines de la ComUE : nadine.marais@univ-grenoble-alpes.fr