

**OFFRE DE STAGE RÉMUNÉRÉ - 2020****STAGE DE 5 MOIS AU SEIN DU SERVICE INTERNATIONAL EUROPE  
DE LA VILLE DE RENNES ET RENNES MÉTROPOLE****CONTEXTE**

Impliquée dans 15 partenariats avec des collectivités locales étrangères, la Ville de Rennes développe une politique internationale articulée autour de trois objectifs : œuvrer à la construction d'un monde plus solidaire, favoriser l'ouverture internationale des Rennais, contribuer à l'attractivité et au rayonnement de la ville et du territoire.

La Ville de Rennes a engagé une politique de solidarité internationale depuis 1985, date de la création du 1000<sup>ème</sup>, une provision financière dédiée. Dans ce cadre, la Ville de Rennes soutient les acteurs du territoire engagés dans des actions de solidarité internationale tant à Rennes qu'à l'étranger, avec notamment un appel à projets annuel : le « FAD » (« Fonds d'aide au développement »). Plus d'informations sur cet appel à projets sur : <https://metropole.rennes.fr/repondre-un-appel-projet-international>

**MISSIONS**

Au sein du Service International & Europe, mutualisé entre la Ville de Rennes et Rennes Métropole, le/la stagiaire interviendra en renfort auprès de la Mission "Partenariats internationaux" sur 2 volets :

**Volet 1 – Politique de solidarité internationale de la Ville de Rennes**

- Appui à la gestion des subventions attribuées par la Ville aux associations locales pour leurs projets de solidarité internationale (examen des rapports d'exécution, réalisation de synthèses sur projets et bilans globaux ; relances éventuelles) ;
- Contribution à la gestion des appels à projets de la Ville, destinés à soutenir les projets à l'international des associations locales (communication, formalisation des procédures en interne) ;
- Participation à la réflexion autour des Objectifs de développement durable (ODD) et autour de l'évaluation des projets à l'international portés par les acteurs locaux.

**Volet 2 – Action internationale de la Ville de Rennes**

- Appui à la responsable Partenariats internationaux sur les projets de coopération en cours
- Implication sur les projets du service et notamment le [Labo Europe](#)
- Veille sur les sujets d'actualité en lien avec les collectivités partenaires ou d'éventuels programmes européens, avec élaboration de notes de contexte et mise à jour de bases de données.

**N.B.** Les activités et tâches sont susceptibles de modification en fonction des impératifs du service.

**PROFIL SOUHAITE**

Niveau Master 2 en Sciences politiques, avec spécialisation éventuelle en Relations internationales

Compétences recherchées :

- Compétences rédactionnelles, notamment capacité de synthèse
- Connaissances en matière de gestion de projet (et notamment maîtrise du cycle de projet)
- Maîtrise des outils informatiques de base
- Langues étrangères : anglais.

**CONTACT**

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à [international.europe@rennesmetropole.fr](mailto:international.europe@rennesmetropole.fr) avant le 10 janvier 2020.

Un entretien (par Skype) sera proposé aux candidats retenus, avant sélection définitive.

Période du stage : début février/ début juillet 2020, selon calendrier plus précis à définir avec le candidat